

**WARUNKI I SPOSÓB
USTALANIA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ ZACHOWANIA
W PRZYPADKU WNIESIENIA ZASTRZEŻENIA DO TRYBU USTALENIA TEJ OCENY
W OKRESIE CZASOWEGO OGRANICZENIA FUNKCJONOWANIA SZKOŁY**

§ 1.1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1, zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych, wskazując stwierdzone niezgodności z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

3. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1, powinny zostać przesłane przez dziennik elektroniczny, ewentualnie drogą e-mailową na adres szkoły: spjurgow@bukowinatatrzenska.edu.pl, a w przypadku braku takiej możliwości powinny być dostarczone do szkoły w wersji papierowej, w terminie o którym mowa w ust. 2.

§ 2.1. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor Szkoły powołuje komisję, ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

2. W skład komisji, o której mowa w ust. 1, wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
- 2) wychowawca oddziału;
- 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
- 4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole.

3. Komisja, o której mowa w ust. 1, ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w § 1 ust. 1.

4. Komisja ustala ocenę w drodze głosowania, w trybie obiegowym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

§ 3.1. Z obrad komisji, o której mowa w § 2 ust. 1, sporządza się protokół zawierający:

- 1) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
- 2) termin posiedzenia komisji;
- 3) imię i nazwisko ucznia;
- 4) wynik głosowania;
- 5) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.

2. Protokół, o którym mowa w 1, stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.